

**Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества»**

ПРИНЯТ:
на заседании педагогического совета
МКУ ДО «Дом детского творчества»

УТВЕРЖДЕН:
приказом директора
МКУ ДО «Дом детского творчества»

Протокол от 04.04 2018 № 1

Приказ от 04.04 2018 № 4

Директор Геннадий Викторович Бекетов



**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке перевода и отчисления обучающихся
в МКУ ДО «Дом детского творчества»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок перевода и отчисления обучающихся в Муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества» (далее – «Учреждение») разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом и регламентирует порядок и основания перевода и отчисления обучающихся Учреждения.

2. Порядок и основание перевода обучающихся

2.1. Для целей применения настоящего Порядка понятие перевода применяется в случаях:

перевода обучающихся на следующий год обучения;

перевода обучающихся с одной образовательной программы на другую.

2.2. Перевод обучающихся на следующий год обучения осуществляется при успешном освоении образовательной программы, в том числе, положительных результатах промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Решение о переводе на следующий год обучения производится на основании решения педагогического совета и утверждается приказом директора Школы.

2.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год обучения условно.

2.5. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Обучающиеся имеют право на перевод с одной образовательной программы на другую. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую в течение учебного года производится на основании письменного заявления родителей (законных представителей) и приказа директора Учреждения (Приложение 2).

2.7. Основанием перевода является приказ директора Учреждения.

2.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством и локальными нормативными актами Учреждения вступают в силу с даты издания приказа.

2.9. Прием обучающихся из другой образовательной организации осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.10. Прием из другой образовательной организации осуществляется на основании следующих документов: заявления родителей (законных представителей), справки об обучении или периоде обучения, подтверждающей выполнение образовательной программы за соответствующий период.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Учреждения:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно.

3.2. Образовательные отношения досрочно могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Учреждения, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Учреждением.

3.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок, после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (приложение 1).

3.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и нормативными локальными актами, прекращаются с даты отчисления его из учреждения.

Красногорский район, с. Красногорское
ул. Садовая, 33
«_____» _____ 201__ г.

СПРАВКА

Справка выдана (ФИО) _____
дата рождения «_____» _____ 201__ года
в том, что он (а) обучался (ась) в Муниципальном казенном учреждении дополнительного образования «Дом детского творчества»
в период с «_____» _____ по «_____» _____ 20__ года
по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе

(наименование программы)

Прошел(а) курс обучения в объеме _____ (количество часов)

Директор _____ Н.И. Бекетов
(место печати)

Дата выдачи «_____» _____ 20__ г. регистрационный № _____

Директору МКУ ДО «Дом детского творчества»
Н.И. Бекетову

от _____
ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Прошу перевести моего ребёнка

(Ф.И.О. ребёнка)

С обучения по дополнительной общеразвивающей программе

(наименование программы)

на обучение по дополнительной общеразвивающей программе

(наименование программы)

из детского объединения

(наименование объединения)

в детское объединения

(наименование объединения)

ФИО заявителя

подпись

дата

Приложение 3

Красногорский район, с. Красногорское
ул. Садовая, 33
« _____ » _____ 201__ г.

СПРАВКА
об отчислении

Справка выдана (ФИО) _____
дата рождения « _____ » _____ 201__ года
в том, что он (а) обучался (ась) в Муниципальном казенном учреждении дополнительного
образования «Дом детского творчества»
в период с « _____ » _____ по « _____ » _____ 20__ года
по дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программе

(наименование программы)

Отчислен « _____ » _____ 20__ года приказ № _____

Директор _____ Н.И. Бекетов
(место печати)

Дата выдачи « _____ » _____ 20__ г. регистрационный № _____